

# 臺北市立建成國民中學 113 學年度第 2 學期第 1 次擴大行政會議紀錄

時 間：114 年 2 月 21 日(星期五) 上午 11 時 15 分

地 點：三樓中會議室

主 席：潘校長姿伶

出席人員：如簽到表

紀 錄：劉玉慧

## 壹、報告暨討論

(略；詳工作報告資料)

## 貳、主席致詞(略)

## 參、裁示暨決議事項

### 一、教務處

- (一) 2/21(一)開始七八年級課後輔導活動。
- (二) 申請新世代學習教室。
- (三) 鼓勵各班實施身教式閱讀 MSSR-晨讀計畫，辦法已由圖書股長帶回。
- (四) 個案經費支用討論：

#### ★課輔特教資優班經費討論

因特教資優班要單獨抽離成兩班，課後輔導費要多支出一萬六左右經費。  
◎會計主任：請估算該班教師鐘點費可否足支，基於專款專用原則，無法挪移他項費用勻支，硬體設備如電視等經費於不足時，可考量延後再購買，麥克風設備雖至使用年限，但仍堪用時基於節用原則，請繼續使用，宜於無法維修時，再行購置。

#### ★龍裝置之安裝及其費用來源之討論

◎總務主任：美術老師建議要結合課程，除了龍本身內部燈光外，要加裝攝影機投影，以加強並結合教學效益。

另外，除尊重當代聘請之建築師就本案之藝術性及工法上之堅持外，也強調安全第一為考量。

◎教務主任：雙語情境教室 6 萬元與雙語美術有關可支用。

◎會計主任：龍裝置，如經業務單位判定非藝術品，歸屬設備項目，其經費須經市府核定，才能補辦預算支用。

有用到其他準備金設備費用，以補辦預算處理，課後教學設備亦可透過補辦預算處理，動用社大補助款，請確認與社大共置經費有關，經簽准再行支用。

◎主席:龍所在位置屬半開放空間，要讓建築師瞭解實際場域的限制並注意安全性，校慶時記得頒感謝狀，啟用揭幕儀式時記得邀請捐款者到場。

### ★校慶準備事宜討論:

◎學務主任:校慶茶會及音響尚未確認，援例茶會以家長會經費辦理，音響與主持人再行安排，校慶擬規畫於一樓採野餐形式辦理，因一樓無舞台會用背版做臨時舞台。

- (五) 3/5(三)召開課程發展委員會、3/13(四)校內本土語文競賽
- (六) 115 年度教學設備需求調查已發給各領域，3/3(一)回收。
- (七) 已向臺北市立天文館預約借用「改變世界的女性天文學家 & 翻轉太空的推手」海報，預計在 5 月於本校圖書館展出。
- (八) 因應 4 月份校慶旺旺獎學金頒獎，煩請各處室留意得獎名單並彙整以利註冊組進行得獎名單審查，獎學金概況如下

當年度或前一年度個人或團體之獲獎獎狀並符合以下評選標準:↵

獎項及獎金↵	政府機關主辦方列入評選標準↵		
	國際級↵ (官方推薦)↵	全國(省)↵	各縣市級↵ (含臺北市、高雄市)↵
個人↵	獲冠軍、亞軍、季軍者↵ (2000 元)↵	獲冠軍、亞軍者↵ (1000 元)↵	獲冠軍↵ (500 元)↵
團體↵	獲冠軍 (8000 元)↵ 獲亞軍 (7000 元)↵ 獲季軍 (6000 元)↵	獲冠軍 (5000 元)↵ 獲亞軍 (4000 元)↵	獲冠軍↵ (3000 元)↵

備註說明:↵

1. 冠軍含第一名及特優、亞軍含第二名及優等、季軍含第三名及甲等。↵
2. 比賽得獎項目限為政府部門所舉辦，並於獎狀上有政府部門首長核章。↵

伍、申請時間:以第二學期辦理為原則。↵

陸、申請程序:↵

- 一、傑出貢獻獎由競賽承辦組別推薦。↵
- 二、由行政會報開會審核名單。↵
- 三、得獎名單於審核通過後公佈於本校網站。↵

- (九) 進行藝才班學生報名。翰林助學金送件。完成學資網學籍填報及未入學電話訪查。
- (十) 本校網路上層主機已於 2/5 進行更新優化，2/6 進行網路連線檢查，已排除目前已知問題，無連線異常，若有未能連線上網之情事請聯繫資訊組。
- (十一) 目前已知本校網速約為 500Mbps，據數月觀察本校於周一 10 時~12 時，因 2 間電腦教室同時使用，超過 500Mbps 上限，容易發生網路壅塞情形，敬請見諒。(圖示為星期一 11:10~11:40 網路使用數據)



- (十二) 115 年度教學設備需求調查已發給各領域，3/3(一)回收。
- (十三) 已向臺北市立天文館預約借用「改變世界的女性天文學家 & 翻轉太空的推手」海報，預計在 5 月於本校圖書館展出。

## 二、學務處

- (一) 本校為 114 年度防災校園基礎建置學校，專家學者及本市防災教育輔導團預定於 3/17(0900-1200)蒞校訪視，敬邀應變小組組長與會。

第1次輔導訪視		
時間	工作項目	
上午場	09:00	訪視委員蒞校
	09:00~09:30	學校簡報
	09:30~10:30	書面資料審查意見說明
	10:30~11:10	檢視學校潛勢及避難疏散路線實地踏勘
	11:10~11:20	休息
	11:20~12:00	綜合座談

- (二)依 113-1 逃演訪視建議，請夥伴配合：

1. 地震警報響起全員執行趴掩穩動作。教職員可就無掉落物危險之角落趴下掩護。
2. 地震稍停後，依廣播疏散。提醒學生離開教室不關燈門，攜一課本捲起離頭數公分循指定路線疏散至室外籃球場，避難引導組同仁至指定位置協助疏散。
3. 應變小組夥伴集合至室外籃球場跑道有秩序列隊，依腳本確實演練。
4. 113-2 防災計畫已將專任老師納入編制，部分組員調整組別，詳見 0219 版本。

- (三)以下事項請夥伴留意、宣導：

1. 為維護校園安寧，請各班於早自習使用二樓跑道、四樓球場進行跑步運動時，留意班級音量、提醒學生不要喧譁。
2. 學生如無疾病、負重，禁止搭乘電梯。

3. 化妝、美甲皆不符本校學生服務規定，導師如發現，麻煩告知學生、提醒家長。
  4. 因網路衍伸頗多學生行為問題，例如：不當留言、過度購物、濫用交友軟體等，請導師提醒學生節制上網、網路使用素養，於學校日亦可提醒家長留意孩子使用手機上網情況。
- (四) 2/25(二)第四節課或午休七八年級導師及行政教師前往普濟寺祈福；2/26(三)朝會舉辦七八年級校外教學行前說明會；0303(一)七八年級校外教學(六福村)。
- (五) 國樂團出席假新竹市文化局演藝廳辦理的 113 全國學生音樂比賽。
- (1) 3/09(日)絲竹室內樂 B 組【1100 出發、1320 報到、1430 比賽、1500 回程】
  - (2) 3/14(五)-國樂合奏【0930 出發、1120 報到、1200 比賽、1300 回程】
- (六) 113 學年度第二學期，地震火災複合式災害疏散避難演練，實施時間如下：
- 防災宣導(併校園災害防救委員會)
1. 2/18(星期二)七八年級生。
  2. 2/21(星期五)【週】九年級生、【第四節】全體行政同仁暨級導師、【午休】班長。
  3. 2/24(星期一)【第四節】全體導師(檢討會議)。
- 疏散演練
1. 2/24(星期一)預警【朝】全校教職員工生。
  2. 2/25(星期二)無預警【朝】全校教職員工生。
- (七) 2025 年夏季世界壯年運動會，本校黃健忠師(柔道選手、柔道裁判)、余明錦師(游泳、水球)、田保羅師(水球)、謝佳廷師(橄欖球)皆有參與賽事，請大家為夥伴們加油。
- (八) 辦理清寒學生午餐補助，補助對象為：
- (1)低收入戶(2)中低收入戶(3)家庭突遭變故(4)經導師認定有餐費補助需求者(5)原住民學生(6)身心障礙者(社會局核發之有效期限內之身心障礙證明)。

### 三、總務處

- (一) 教育部班班有冷氣專案核定本校申請[114 年度冷氣裝設、EMS 委託建置案及局部電力改善工程]教學空間汰換 28 台教室冷氣、新設一台專科教室冷氣，以及 EMS 委託建置案，經費總額為 1,844,550 元。
- (二) 當代藝術館移置與再生的公共藝術[龍]已委請建築師及土木技師研

議設置工法及位置，考量設置安全性及再生概念，請美術仰德老師於安置時共同參與，並納入課程引導學生了解公共藝術移置至本校新生的歷程與故事，預計於校慶前設置完成，施工期間會另行規畫師生行走動線，避免靠近工區，確保安全。

- (三) 有關 BC 兩棟往頂樓梯間紅外線感應發報器發報聲響問題，與中興保全系統師討論是否能手動關閉，因為該設備位於校園死角宜以全時鎖定方式防護，紅外線感應區域的蜂鳴器無法關閉，屬於若有發報需即時請保全查看該區域，往後若有維修或會勘會盡量於下課時段通過，避免聲響過大影響生上課。
- (四) .修繕案如下：
- (1) 修繕中 監視器維修及新增、西側古蹟 1.2 樓及頂層木構架. 東側古蹟頂層桁架白蟻防治、2 樓禮堂. 東側古蹟教室壁扇. 大葉扇清洗擦拭、702. 圖書館平板燈具安裝. 炭燈汰換. 東側古蹟給水管修改. 701 臉盆修理及排水修改. 702 走廊開關修理、東側古蹟 2 樓男廁漏水、C 棟電梯 CCU 基板內右側叫車點燈板修繕汰換。
  - (2) 114 年度大會議室及禮堂整修工程委託設計監造技術服務採購案，建築師進行規劃設計中。
  - (3) 114 年優先收容安置學校訪視，本校受檢時間為 5/13(二)上午 9:00-12:00，預計 11:10-11:40 進行收容安置示範演練。
- (五) 114 年節水目標原則以前 1 年為基準減少 1%以上，請各處室協助持續積極推動各項節約用水作為。
- (六) 113 學年度第 2 學期收費四聯單繳費期間為於 114 年 2 月 20 日(星期四)起至 114 年 3 月 6 日(星期四)止。本學期其他收費項目三聯單(課後學習活動費、校外教學、午餐費用等)，原預計於 114 年 2 月 26 日(三)至 114 年 3 月 6 日(四)止委託銀行代收，因不及於待收前 3 個營業日送申請書，順延至 114 年 2 月 27 日(四)至 114 年 3 月 10 日(一)止委託銀行代收。
- (七) 114.2 第一次其他薪津已於 114.2.13 發放、第二次其他薪津已於於 114.2.18 發放、第三次其他薪津預計於 114.2.27 發放。
- (八) 1 月份逾期公文計 4 件，請同仁留意公文承辦時限，於時限內儘速簽文或退文，以免造成逾期或因遲延退文導致壓縮後續承接單位承辦時間。

● 公文辦理時限簡表

承辦人	內會(處室間)
最速件：4 小時	1 小時
速件：8 小時	2 小時
普通件：16 小時	4 小時
限期案件： 限辦日小於等於 6 日，辦理期限 1/3 限辦日大於 6 日，辦理期限 2/3	4 小時

(九) 3月辦理工程輔導研習-3/14(五)上午 8:00-12:00「114 年度 Pooling2.0 實務研習班」，借用三樓建成講堂。

#### 四、輔導室

- (一) 113 學年度全國音樂比賽國樂班絲竹合奏比賽時間為 3/6(四)13:50，地點：新竹市文化局演藝廳。下週起陸續安排早自習及午休加練，感謝指揮、音樂老師用心指導。
- (二) 3/7 學校日晚上 18:30-19:30 安排升學講座~114 年度適性入學管道宣導，邀請明倫高中洪金英校長蒞校宣講，敬邀各班家長踴躍參加。
- (三) 學校日手冊下週會 EMAIL 給大家。

七年級						八年級						九年級					
班級	父親	母親	祖父母	其他	合計	班級	父親	母親	祖父母	其他	合計	班級	父親	母親	祖父母	其他	合計
701	8	10	1		19	801	1	12			13	901	1	6			7
702	2	18			20	802	2	17			19	902	4	11		1	16
703	7	12			19	803	7	8			15	903	2	8			10
704	5	17			22	804	2	12			14	904	6	12			18
705	6	18			24	805	2	4			6	905	2	15			17
706	5	12			17	806	5	12		1	18	906	7	11			18
707	4	18			22	807		2			2	907		1			1
708	2	5		1	8												
小計	39	110	1	0	143	小計	19	67	0	1	87	小計	22	64	0	1	87
年級人數	223				0.641	年級人數	163				0.534	年級人數	164				0.5305
出席合計	143 人				64.13%	出席合計	87 人				53.37%	出席合計	87 人				53.05%
出席人數: 317 / 總人數: 550						家長出席率: 57.64%											

- (四) 感謝各處室人員協助帶隊參加 2/18(二)、2/20(五)113-2 技藝教育課程第一次上課(開訓)。
- (五) 感謝學務處及仰德老師協助 2/21(五)8 年級之職涯達人講座(館校合作藝術家莊禾先生-逐格苦行)。
- (六) 進行特教老師小六新生及在校生鑑定安置作業。708 特殊生申請特教老師適性體育人班協同。704 特殊生轉學特教通報網資料已異動. 申請特殊生巡迴服務及專業治療。
- (七) 3/6(四)全國絲竹團賽，家長志工調查中，預計下周發放賽前相關注意事項。
- (八) 2/24(一)12:35 將召開音樂班期初會議。
- (九) 114 學年度國民中學區域衛星資賦優異教育方案實施計畫，於 3/7(五)前將方案申請書及計畫書上傳至雲端硬碟。
- (十) 113 學年度第 2 學期資賦優異學生縮短修業年限，依規定於 3/14(五)前報局憑辦。

## 五、人事室

- (一) 教育部辦理 114 年「第 20 屆教育奉獻獎」，係以公私立學校已退休或離職之非現職校長、教師為選拔表揚對象。投入教育之志願服務相關工作或投入學生輔導之志願服務相關工作，著有具體績效，足為典範。如有推薦人選請於 2 月 26 日前檢具推薦名冊及事蹟提送人事室轉局辦理。
- (二) 114 年資深優良教師獎勵案，依各級學校資深優良教師獎勵要點辦理，年資計算至 114 年 7 月 31 日止，編制專任教師服務年資屆滿 10 年、20 年、30 年、40 年(含服務優良代理教師年資)，得經審查資格，報局後支領獎勵金。本年度經人事室依資料初審及 2 次通知全校教師確認年資，計有以下教師符合資格：服務滿 30 年~劉淑美、陳貴馨、王金泉；服務滿 20 年~李信賢、沈婉立、胡家鳳、黃綉貴、蔡琇貞；服務滿 10 年~謝佳廷。提請行政會議審議，如審議通過依規定報局辦理。
- (三) 為落實維護國家安全及確保國家整體利益，政府重申現職軍公教人員不得赴陸設籍、領用中國大陸護照、申領陸方身分證、定居證及居住證；已申領者，參照「大陸地區人民在臺灣地區依親居留長期居留或定居許可辦法」第 30 條有關陸籍人士經許可定居後，須於 3 個月內提出喪失原籍證明之公證書規定，須於 3 個月內提出放棄之證明資料；未提出者，由各機關學校本於權責進行行政懲處，請同仁特別留意。

## 六、會計室

- 一、 115 年度預算即將籌編，有關教學設備需求，請各處室於 114 年 3 月 10 日前送總務處彙整並提行政會議排列優先順序後，送本室納編年度預算。
- 二、 114 年度預算新增「辦理品格教育活動」1 萬元，請學務處照案執行：
  1. 品格教育活動講座鐘點費 4,000 元
  2. 品格教育活動教學材料費及雜支等 6,000 元

## 肆、提案討論：無

## 伍、級導師、教師會、家長會協調事項：

◎教師會長：九年級會考後校方相關活動安排，是否規劃開放雲端行事曆排程，讓教師有管道瞭解相關資訊？

◎家長會長：

- 一、 近期發現有部分學生可能基於好奇，下載AI聊天交友甚至涉及情色之軟體，校區請加強管制並多關切學生電腦不當使用情形，以免學生日久產生沉浸式依戀情形，影響課業正常生活，長期下來，也會扭曲價值觀，減少人際互動，也造成親子等關係疏離情形。
- 二、 建立學生正確使用金錢之觀念-觀察有部分學生有爆買蝦皮等電商、購物台商品之情形，購買非必需或超過個人可負擔之商品，希望透過金融教育建立正確消費及使用金錢之觀念。

陸、臨時動議:無

柒、主席結論:

- 一、 3/7學校日涉及跨處室之行政業務，請務必相互協調合作。
- 二、 CHATGTP等軟體原則上是使用者投入需求，系統被動產出。以往電影上看到的情節已因科技進步逐漸呈現在大家生活中，辛苦家長及老師多關心學生AI軟體使用現況，並關心學生生活。  
學生在家關起門來做什麼，家長務必要多瞭解並關心，尤其在校期間是同儕間模仿效益最高的階段，希望老師家長多方投入關心，減少學生成長期間的心理困擾抑或是影響正常生活。

捌、散會（上午12時17分）。