

臺北市立建成國民中學行政會議紀錄

時 間：111 年 12 月 26 日(星期一) 上午 11 時 15 分

地 點：三樓會議室

主 席：鄭主任 惠文

紀 錄：莊佳芬

出席人員：王慈惠主任、黃怡君主任、戴言儒主任、李惠晴主任、
陳玉馨主任

壹、 報告暨討論

(略；詳工作報告資料)

貳、 主席裁示暨決議事項

- 一、 112/1/6(五)歷史會考趨勢講座，九年級全體學生參加，講義統一印製。
- 二、 校務行政系統學生密碼設定，儘量在資訊課處理，還原預設密碼權限，教務處確認後另與導師溝通。
- 三、 112/1/6(五)聯課活動時間辦理國際交流講座，1/7(六)聯課時間自習。
- 四、 欲動支準備金或捐款購置排球柱，請於明年度上簽。
- 五、 性平案申復窗口為資料組，請學務處協助提供相關資料。本周五上午 9:30 於 3 樓中會議室召開審議小組會議。外聘委員出席費先簽准提列應付費用，112/1/3(二)立即起單並跑完所有流程。
- 六、 各處室申請家長會經費憑證盡可能完備，支付廠商現金時，請其於付款單簽收；採行匯款者，需轉知廠商自行吸收 30 元匯費。老師夜自習鐘點費擬採現金給付方式。
- 七、 807 畢音場地可考量蘆洲功學社或旺台樓，請輔導室與 807 老師及家長研議。
- 八、 新(112)年度請購案如非常緊急，現即可提出申請，惟於電子核銷系統需選擇正確年度，非上述情形，請於 112/1/3(二)再行辦理。
- 九、 早值人員是否依往例由人事室於差勤系統設定，或回歸各處室自行排定，請各處室主任思考後，於下次行政會議決議。

參、 提案討論

【提案一】

案	由	崇善基金會春節慰問金每人 8000 元，提請行政會報通過。
---	---	-------------------------------

說明	本校 804 汪生及 707 涂生二人申請。
具體建議	
提案單位	教務處註冊組

決議：照案通過。

肆、主席結論

略。

伍、散會（中午 12 時 22 分）。