

111.8.19 行政會議

壹、報告事項

【教務處】

◆教學組

1. 已辦理：
 - (1)111學年度課程計畫掛網公告。
 - (2)暑期輔導，感謝導師、任課教師、行政同仁的協助與支援。
2. 正辦理：
 - (1)代理教師甄選第一招至第三招，感謝同仁的協助與支援。
 - (2)持續與各領域教師討論第一學期領域活動安排事宜。
 - (3)確認本土語修課同學的意向課別，感謝同仁的協助與支援。
3. 未來辦理：
 - (1)準備課表、課輔事宜。
 - (2)準備相關會議資料。

◆註冊組

1. 8/11上傳1102學籍資料至學生資源網。
2. 8/10編定新生學號並轉入學籍。
3. 依序建置111學年新生基本資料。
4. 新生訓練(8/23)當天收新生相片及基本資料，準備辦理學生證，本次擬整合各處室表單，採用電子表單方式讓家長協助填寫，感謝各處室的配合，也謝謝松國組長協助建置首頁曝光連結。
5. 已開始列印1102七八年級學期及第三次定期評量成績單，更正成績至9/2。
6. 整理111學年各班學生現況(班級人數)8月底前上傳學生資源網。
7. 目前新生(普通班)各班人數22-23，音樂班4人，新生總人數139人。

◆設備組

1. 完成第一次理書，目前客語文未完成審定及送書。
2. 各處室工作曆編輯至0818止，後續辦理彙整工作

【學務處】

★學務主任

1. 8/24(三)08:30~09:15為新生訓練各處室主任報告時間，一處室約8分鐘，請各處室主任準時到禮堂報告，如果主任有要事須告假，也請安排代理人。
2. 8/26(五)邀請陳仰德老師帶領教職員工進行「建築縮小燈實作研習」。

★訓育組

1. 8/18-8/22辦理新生始業輔導班長訓練。
2. 8/22(一)10:00於中會議室辦理新生始業輔導工作協調會議，感謝導師及各處室的參與。

3. 8/23-24進行新生始業輔導，感謝所有處室的協助。

★生教組

1. 生教組8/19(星期五)0800-1200於南港展覽館二館參與教育博覽會樂齡交安展覽設攤。現場由六位學生志工向參觀民眾宣導交通安全相關知識，並發給參加者禮品。
2. 8/23(二)發放新生制服與書包。預備更換之服裝與書包將置放於七導隔壁教室；8/24(三)進行新生制服更換。
3. 8/26(五)11:10-12:00對本校教職員工進行校園霸凌巡迴宣導。

★體育組

1. 依鈞局來文核定本校可暫停辦理臺北市111年度暑期游泳訓練營。若核定因工程原因暫停辦理暑期泳訓營學校，基於安全考量，同意暫停開辦泳訓營，亦不可開放給校隊及教職員工使用。
2. 開始規劃111學年度第一學期班級跑步運動計畫。

★衛生組

1. 本校登革熱病媒蚊密度調查日程為8月22日(一)09:00，請各處室協助徹底落實「巡、倒、清、刷」。「巡」經常巡檢，檢查室內外可能積水的容器。「倒」倒掉積水，不要的器物予以丟棄。「清」減少容器，使用的器具也都應該澈底清潔。「刷」去除蟲卵，收拾或倒置勿再積水養蚊。
2. 請總務處協助與新巨企業社簽訂「學校設置智慧商店/智慧支付自動販賣機經營管理協議書」。
3. 教育局每月派送國中女學生生理用品兌換券2張(全臺萊爾富)，本期起新增「衛生棉條」為可兌換之品項，兌換券於111年8月7日派券，兌換期限至111年9月6日止，請導師轉知班群並公告校網。

宣導事項

1. 防疫宣導：確診者於解除隔離後免快篩仍應進行7日自主健康管理。自主健康管理期間，免快篩即可正常到校上班上課及「參與課後跨班性活動」，惟應落實以下防疫規範：除用餐飲水外均應全程配戴口罩(用餐應用防疫隔板)，課程(含跨班課程)應固定座位，並維持良好社交距離並加強環境清消。
2. 預防熱傷：氣溫為橙色燈號，有連續出現36度高溫的機率，請避免戶外活動，若必要外出時請注意防曬、多補充水份、慎防熱傷害。如各處室有辦理暑期輔導或夏令營課程，請回報衛生組，建議戶外活動及體育課於超過36度時移至陰涼處或室內教學，並宣導：
 - (1)保持涼爽(穿著輕便、淺色、透氣、排汗功能的衣物)。
 - (2)補充水分(定時喝水，每天至少2,000cc白開水)。
 - (3)提高警覺(如果必須外出，建議行走於陰涼處及注意防曬措施)。

【總務處】

※ 總務主任

1. 9/24(六)辦理第18屆國家地理知識大競賽縣市複賽。
2. 8/22(一)下午協辦111年度校園性別平等教育委員會實務運作研習(公私立國、高中職(含特殊學校)場)。

3. 兒福聯盟於8/15(一)下午到校進行「《我有我的霸免權》反霸凌計畫」活動場勘。

※ 事務組

一、本周辦理消毒時間：

- (一)因學生確診，905教室、9導、語四教室消毒於8/12進行消毒，906教室於8/14進行消毒。
- (二)因辦理花燈營研習，已於8/14進行2樓禮堂消毒。
- (三)111年7/30(六)上午及8/6(六)上午、8/13(六)上午，馬偕醫院於本校設置疫苗集中接種站，已於8/14進行2樓禮堂、跨域教室二(施打民眾休息區)消毒。
- (四)預計於8/21(日)辦理環境消毒。

二、111年度運動場域照明汰換於111年6月20日開工，工期為60日曆天，預計於111年8月22日完工。(應於111年8月18日完工、逾期4日完工)

三、依111年度多功能環狀運動室內跑道工程、校門口圓柱及警衛室空間改善工程、專科教室環境改善工程第五次工務會議紀錄

(一)本次變更設計項目如下：(本工程可變更之標餘款為26,994元)

1. 111年度校門口圓柱及警衛室空間改善工程(B案)

警衛室之原有監視較大電視為2台，故改為新增以金屬吊架方式

減做：一.(二).6警衛室新作高吊櫃置放監控螢幕

新增：一.(三).1大電視金屬吊架固定及安裝測試

校門柱敲除弧形牆後呈現凹字型之結構，補砌封牆磚時須新增於兩側RC牆上直#3鋼筋每25公分一支。

新增：一.(三).2校門柱兩側RC牆植#3鋼筋

校門柱原RC兩庇板不予敲除，上部燈具拆除後，需增築RC樓板封頂，避免雨水進入結構中

新增：一.(三).3校門柱頂封3000Psi. RC樓板 TH=12cm(含#3@10*10cm單層雙向, 組模灌漿)

2. 111年度專科教室環境改善工程(C案)

專科教室天花舊樓板為水泥粉光，故原設計之LED間照減作

減做：一.(二).20隱藏式LED燈條

專科教室原舊風扇狀況良好，故標單中之風扇減作6台，新增6台舊機吊掛及配管線。

減做：一.(二).26節能風扇(設置總電源開關)

新增：一.(三).3舊節能風機吊掛及配管線

專科教室右側兩扇鋁窗因內部設置高櫃而遮蔽，經三方會議討論決議新增設置兩座磁性公佈欄，並加設LED照明燈。

新增：一.(三).1嵌窗磁性公佈欄(含LED照明燈管)

專科教室前後舊門面材老舊，經三方會議決議新增以科技風內容之彩圖輸出黏貼。

新增：一.(三).2教室前後舊門科技風內容之彩圖輸出雙面黏貼

※ 出納組

1. 111年9月月薪及月退休金、撫恤金、遺屬年金於111年9月1日發放。

2. (1)本月第1次其他薪津撥款日期為8月8日(計有:456月代課.代導.超鐘點.110-2校長遴選加班費、大師經典音樂營加班費等)

- (2)本月第2次其他薪發放日期為8月23日(計有:休假補助6名.7月交通費.學分補助費2名.7月聯絡員交通費.花燈研習第1梯鐘點費等)
- (3)本月第3次其他薪發放日期預計為8月26日,請各處室有需撥款相關鐘點費,於8月23日前擲交本組辦理。
3. 110學年度教師預借考績預計於8月30日核發。
4. 111學年度上學期四聯單及三聯單的編製作業已經開始,四聯單函訂繳費日期為9月12日至10月3日,本校至遲9月2日需編畢上傳資料,其項目有教科書款,家長會費及學生平安保險費此三項,如有涉及到相關減免各類學生身分資料者,麻煩8月29日前提供繳款金額及身分資料俾憑彙整製單;三聯單請處室先行調查後,復將調查結果之項目及金額,提供本組後續彙辦製單,繳納日期另訂。
5. 新學期國樂班外聘教師、兼課教師、聯課活動教師、學習扶助教師,敬請提供到職單基本資料(含聘期起迄,以利預算勞保保費)及開立永豐銀行帳戶,俾憑辦理團體匯款。
6. 111年度第1次捐款管理委員會審查捐款收支明細暨成果報告,日期訂於8月19日下午14時30分,敬請教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、及捐款代表屆時蒞會指導。

※ 文書組

1. 7月份各處室所有會議總計6個場次,電子化會議6場次,電子化會議比率為100%。
2. 本學年度第一次校務會議訂於8月29日(一)下午1時30分假3樓大會議室召開,開會通知及會議資料業已轉知各委員。
3. 教育局委請本校9月22日(四)於3樓大會議室代辦111年度「公共工程標案管理系統研習會」。

【輔導室】

輔導主任

1. 國樂專班8/19教育博覽會、9/2城市博覽會演出細節皆已確認完畢。

輔導組

1. 已確認 111 學年度認輔志工工作坊帶領老師(陳乃綾心理師),討論課程中。
2. 積極尋找 11/11(五) 19:00-21:00 親職教育講師中。

資料組

1. 8/17(三)送件本校 111 學年度生涯發展教育計畫,待審查後在行增修補件。

特教組

1. 特教通報網更新。
2. 特教老師參加IEP調訓研習。
3. 藝才班設備補助申請已送局。

音樂班

1. 8/17(三)參加音樂比賽報名研習。
2. 8/25(四)、8/26(五)進行琴房調音。
3. 音樂班排課需求、行事曆、琴房表、師資陸續安排中,完成後將進行後續上簽及公告事宜。

【會計室】

1. 110學年度尚未結案計畫如下，請儘速辦理結案事宜：

- (1) 國樂專班加修個別課外聘教師鐘點費。
- (2) 美感生活學習地圖實踐計畫。
- (3) 建成國中陳師擔任本土雙語教育模式之建構與推廣經費。
- (4) 110 年度田園城市建置成果競賽綠屋頂組得獎學校獎金。

2. 本校111年度內部控制制度實施情形自行評估，預計下周開始辦理，請各處室同仁配合。

貳、提案討論

【提案一】

案由	111 學年度八年級隔宿露營、九年級畢業旅行、九年級畢業紀念冊費用統一併入三聯單一案，提請討論
說明	1. 111 學年度九年級畢業旅行費用為每生 5,575 元。 2. 111 學年度九年級畢業紀念冊費用為每生 820 元 3. 111 學年度八年級隔宿露營費用為每生 2,700 元。
具體建議	經行政會議通過後，併入三聯單收費。
提案單位	學務處

【提案二】

案由	111 學年度新生制服費用併入三聯單一案，提請討論
說明	依每位學生訂購內容有不同費用
具體建議	經行政會議通過後，併入三聯單收費。
提案單位	學務處

【提案三】

案由	111 學年度新生書包費用併入三聯單一案，提請討論
說明	新生書包一個 600 元
具體建議	經行政會議通過後，併入三聯單收費。
提案單位	學務處