

臺北市立建成國民中學行政會議紀錄

時間：110年9月10日(星期五)上午10時30分

地點：三樓會議室

主席：黃校長 啟清

紀錄：莊佳芬

出席人員：王金泉主任、王慈惠主任、黃怡君主任、鄭惠文主任、張鳳書主任、陳玉馨主任

壹、報告暨討論

(略；詳工作報告資料)

貳、主席裁示暨決議事項

- 一、請輔導室協助確認是否有已施打過第1劑COVID-19疫苗且時間上能配合協助健檢、篩檢及疫苗接種等相關工作之家長志工？若無，則請行政同仁支援。
- 二、學生於接種疫苗後，如有身體不適之症狀，得請3日疫苗假(含接種當日)。儘量將施打時間安排於星期五，以使學生星期六、日有充裕時間好好休息。疫苗接種場地佈置比照先前馬偕醫院商借禮堂施打模式。
- 三、為使出納組掌握學生制服收費製單之時效及正確性，往後煩請生教組提供欲購買學生每人應繳費用。

參、提案討論

1.

案由	有關110學年度起線上班、週會辦理內容，應由主責處室(或組別)逕依權責自行設定及播放一案，提請核示
說明	1. 因應疫情，防疫指引說明各項朝會、週會等大型集會需先暫時線上辦理。 2. 由於各處室辦理模式及時間不同，為了讓導師們可以更容易於班上點選直播，提出各處室先行設定好meet直播連結，並進行google日曆共享後，可由資訊組協助放置於校園首頁，讓各班方便點選。
具體建議	
提案單位	學務處

決議：列為協調事項即可。

2.

案	由	110 學年度 8 升 9 暑期輔導費收支預估明細表，提請通過		
說	明	詳如附件		
具	體	建	議	
提	案	單	位	教務處

決議：

- (1) 於經費足以支應前提下，免收低收及中低收入戶學生輔導費。
- (2) 於擴大行政會議修正編列導覽機及充電箱經費 9 萬 9,000 元後，提請通過。

肆、 校長結論

以家長臉書分享校內學生在老師付出及同仁努力下改變與成長。過程中，特別感謝導師與所有行政同仁，促使學生有很大、很快的正向轉變，讓教育有很多種可能並使其發生。

伍、 散會（上午 11 時 10 分）。