

臺北市立建成國民中學 109 學年度第 2 學期第 1 次擴大行政會議紀錄

時 間：110 年 3 月 5 日(星期五) 上午 11 時 15 分

地 點：三樓中會議室

主 席：黃校長 啟清

出席人員：如簽到表

紀 錄：莊佳芬

壹、報告暨討論

(略；詳工作報告資料)

貳、主席裁示暨決議事項

- 一、因應分散、在家辦公需要及移動便利性，未來桌機汰換後改採購筆電之比率將提高，各位同仁須有調整電腦使用習慣之心理準備。
- 二、儘量在家長會開會前，確認校慶活動初稿，讓家長會有所依循，方便提供協助。

參、提案討論

一、

案	由	109 學年度七年級校外教學收費事宜
說	明	本次校外教學費用為 1,000 元，經行政會議通過，印製三聯單發給七年級參加校外教學學生。
具 體 建 議		
提 案 單 位		學務處

決議：贊成 24 票，反對 0 票，照案通過。

肆、各處室、教師會、級導師協調事項

一、馮品正老師

感謝總務處協助於老師辦公室裝設影印機。想了解目前影印機紙張使用規定為何？

主席裁示：學校雖採開放態度，但在擷節紙張採購上有壓力。需再透過觀察討論於開放與擷節間求一平衡，以兼顧老師使用方便及行政省油、省水、省電三省及省紙張要求。

二、陳海新老師

感謝總務處安排教室天花板清潔，請於廠商施作前提前通知，俾利學

生物品收拾整理。

主席裁示：清潔時間訂於 110 年 3 月 14 日，可請學生下週五再將自己用品收妥。無論是工程、辦理活動或場地開放，如需進入班級教室，各處室請先知會導師；專科教室請通知教務處；教師會或家長會辦公室也需照會，避免活動撞期等。

伍、臨時動議

一、臺北市立建成國民中學服務學習實施計畫（草案），提請討論。（訓育組）

主席裁示：如有相關修正意見請提送訓育組彙整，待下週行政會報討論後定案。

學校讓學生於校內亦有服務學習機會，惟依母法是儘量以校外服務學習為主，故請學務處持續與導師合作聯繫規劃，如有校外服務學習機會，以班級為單位給予學生體驗機會。

把握敘獎和服務學習時數不要重複的基本原則，平常上課時間不允許做公共服務，即便做服務學習，但因為是上課期間亦不納入時數計算。

二、臺北市立建成國民中學第 53 週年校慶實施要點草案，提請討論。（訓育組）

主席裁示：活動標語部份，訓育組可請教師會長邀集國文老師協助構思數個，供大家票選。

請訓育組長轉知每個社團老師及各領域皆籌劃成果展，動靜態不拘。

電子邀請卡請於校慶前一個月（3 月 17 日前）完成，預留寄送時間，較為禮貌。至於紙本部份，尚有需求，但數量不多。

例如案內校慶當日活動內容：「建成聯合國，闖關偽出國」，一班一國的方式不錯。建議各班採取分組方式，從食衣住行育樂等面向發想，呈現各個國家特色。由導師搭配班週會引導學生做精彩課程規劃實施，完成校慶活動準備，才不致流於形式。展現國際教育，建成走出去，世界走進來的概念。

陸、 校長結論

分享「無限賽局」一書，想辦法走出自己的路，讓自己更好。如何翻轉賽局，完全決定於自己的起心動念。期勉同仁從事行政工作，極具教育價值，讓所有與建成有關的人事時地物，整個系統的內外部皆能共好。

柒、 散會（中午 12 時 19 分）。